

THÔNG BÁO

**về việc triển khai tuyển dụng công chức vào làm việc trong
các cơ quan, đơn vị khối Đảng, Mặt trận Tổ quốc Việt Nam
và các tổ chức chính trị - xã hội năm 2021**

Căn cứ Kế hoạch số 21-KH/TU, ngày 13/4/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc tuyển dụng công chức vào làm việc trong các cơ quan, đơn vị khối Đảng, Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội năm 2021, Ban Tổ chức Tỉnh ủy đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương phối hợp thực hiện các nội dung sau:

1. Công khai Kế hoạch tuyển dụng công chức năm 2021

a) Chỉ đạo niêm yết công khai Kế hoạch số 21-KH/TU, ngày 13/4/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc tuyển dụng công chức vào làm việc trong các cơ quan, đơn vị khối Đảng, Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội năm 2021 tại trụ sở cơ quan; đăng tải trên Trang thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị và địa phương để mọi người quan tâm biết, đăng ký dự tuyển.

Ngoài ra, đối với các huyện, thị, thành ủy phải thông báo trên các phương tiện thông tin đại chúng tại địa phương ít nhất 01 lần về Kế hoạch tuyển dụng công chức năm 2021 trong thời gian tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển.

b) Đối với các cơ quan, đơn vị và địa phương có nhu cầu tuyển dụng, khi thông báo phải thể hiện chi tiết các nội dung về tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển; số lượng vị trí việc làm cần tuyển; thời gian và địa điểm nộp Phiếu đăng ký dự tuyển; thời gian thông báo danh sách đủ điều kiện dự tuyển.

2. Nộp và tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

a) Người đăng ký dự tuyển trực tiếp nộp Phiếu đăng ký dự tuyển (sau đây gọi tắt là Phiếu), lệ phí dự tuyển tại cơ quan, đơn vị, địa phương có chỉ tiêu tuyển dụng và 03 phong bì gửi đảm bảo ghi cụ thể số điện thoại, địa chỉ người nhận.

b) Người đăng ký dự tuyển phải điền đầy đủ thông tin trên Phiếu và phải chịu trách nhiệm trước pháp luật về các thông tin trong Phiếu của mình; trường hợp khai không đúng thông tin, giả mạo văn bằng, chứng chỉ sẽ bị xử lý theo quy định của pháp luật.

c) Khi tiếp nhận Phiếu, nếu còn thiếu thông tin thì người được phân công tiếp nhận phải hướng dẫn ngay để người đăng ký dự tuyển bổ sung. Khi nhận Phiếu

phải có biên nhận. Trường hợp không bổ sung hoặc không điền đầy đủ thông tin thì không nhận Phiếu.

d) Sau khi hết thời hạn nhận Phiếu, các cơ quan, đơn vị và địa phương thành lập Tổ kiểm tra phiếu để kiểm tra thông tin của người đăng ký dự tuyển (hoặc tùy theo tình hình thực tiễn của mỗi cơ quan, đơn vị, địa phương, có thể thành lập Hội đồng sơ tuyển để kiểm tra, đánh giá năng lực, trình độ của người dự tuyển so với yêu cầu, tiêu chuẩn của vị trí việc làm cần tuyển); xác định người đủ điều kiện dự tuyển; đồng thời, chịu trách nhiệm giải quyết, trả lời các thắc mắc, khiếu nại của người dự tuyển đối với việc xác định người đủ điều kiện dự tuyển.

e) Thời gian tiếp nhận Phiếu: Từ ngày **13/4/2021 đến hết ngày 12/5/2021**.

g) Địa điểm tiếp nhận Phiếu

- Đối với các cơ quan, đơn vị cấp tỉnh: Tại bộ phận Văn phòng hoặc bộ phận phụ trách mảng Văn phòng của các cơ quan, đơn vị cấp tỉnh.

- Đối với các huyện, thị, thành ủy: Tại Văn phòng hoặc Ban Tổ chức hoặc Ban Tổ chức - Nội vụ của các huyện, thị, thành ủy.

h) Lệ phí dự tuyển

Mức thu lệ phí dự thi tuyển công chức là **400.000 đồng/thí sinh**. Trường hợp số lượng thí sinh dự thi có thay đổi, Ban Tổ chức Tỉnh ủy sẽ thông báo điều chỉnh theo quy định thu phí tại Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ Tài chính về mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

Đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện việc thu lệ phí dự thi tuyển công chức đối với thí sinh dự thi và nộp về Phòng Tài chính Đảng, Văn phòng Tỉnh ủy ngay sau khi nộp Phiếu đăng ký dự tuyển (*Đồng chí Nguyễn Thị Vĩnh Thanh, Chuyên viên Phòng Tài chính Đảng, Văn phòng Tỉnh ủy, số ĐTĐĐ: 0989.171.873*).

3. Tổng hợp, báo cáo kết quả tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

Sau khi hết thời hạn tiếp nhận Phiếu, các cơ quan, đơn vị, địa phương có nhu cầu tuyển dụng công chức năm 2021 gửi kết quả tiếp nhận Phiếu, lệ phí dự tuyển về Ban Tổ chức Tỉnh ủy cụ thể như sau:

a) Hồ sơ gửi về Ban Tổ chức Tỉnh ủy gồm:

- Văn bản báo cáo cụ thể chỉ tiêu cần tuyển dụng, số lượng thí sinh nộp Phiếu ở từng vị trí cần tuyển, trong đó: Số lượng thí sinh đủ điều kiện, tiêu chuẩn dự tuyển; số lượng thí sinh không đủ điều kiện, tiêu chuẩn dự tuyển (nếu có);

- Quyết định thành lập Tổ kiểm tra phiếu đăng ký dự tuyển (hoặc Hội đồng sơ tuyển);

- Biên bản họp của Tổ kiểm tra phiếu;
- Danh sách những người đủ điều kiện, tiêu chuẩn dự tuyển (*theo biểu đính kèm*);
- Bản chính Phiếu đăng ký dự tuyển của người đăng ký dự tuyển;
- Lệ phí của người đăng ký dự tuyển.

b) Thời gian gửi về Ban Tổ chức Tỉnh ủy: Ngày **17/5/2021**.

4. Thời gian và địa điểm tổ chức tuyển dụng

a) Thời gian dự kiến tổ chức thi tuyển:

- Thi vòng 1 vào ngày 27/5/2021 - 28/5/2021.
- Thi vòng 2 vào ngày 07/6/2021 - 08/6/2021.

b) Địa điểm tổ chức: Trường Cao đẳng Cộng đồng Bình Thuận (cơ sở 1), số 205 Lê Lợi, phường Hưng Long, thành phố Phan Thiết, tỉnh Bình Thuận.

c) Tất cả nội dung liên quan đến tuyển dụng công chức được đăng tải trên Trang thông tin điện tử của Ban Tổ chức Tỉnh ủy Bình Thuận tại địa chỉ: ***btctu.binhthuan.dcs.vn***. Trường hợp có vướng mắc liên hệ qua số điện thoại: 0252.3822553 để được hướng dẫn.

Ban Tổ chức Tỉnh ủy thông báo để các cơ quan, đơn vị, địa phương và những người quan tâm được biết./.

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy,
- Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, các đoàn thể chính trị - xã hội tỉnh,
- Các cơ quan, đơn vị khối Đảng,
- Các huyện, thị, thành ủy, Đảng ủy khối cơ quan và doanh nghiệp tỉnh,
- Sở Nội vụ, Báo Bình Thuận, Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh,
- Lưu Ban Tổ chức Tỉnh ủy.

**K/T TRƯỞNG BAN
PHÓ TRƯỞNG BAN**

Lê Thị Bích Liên